

Protocol Medicijnen



We geven pas medicijnen als ouders toestemming hebben verleend via het tekenen van onze medicijnenformulier. Let op dat je een start en eind datum vermeld. Wanneer het eind datum is verstreken nemen wij contact op met de ouders om; Belangstelling te tonen, vragen hoe het nu gaat en vragen of het formulier kan worden afgesloten of moet worden verlengd. Bij verlenging zijn er nieuwe handtekeningen nodig.

Er zijn een aantal vaste stappen die wij als organisatie nemen bij het verkrijgen van medicijnen;

- Controleer of de medicijnen in de originele verpakking zitten en op naam staan van het betreffende kind.

- We verstrekken alleen medicamenten die eerder thuis al zijn gegeven ivm evt. bijwerkingen.

- Eerst de bijsluiter lezen en de datum controleren.

- Het medicijnenformulier wordt toegevoegd aan de stamkaart van het betreffende kind en het gebruik wordt uitgelegd in de Afvink medicijnen lijst in de groepsmap zodat iedereen te allen tijde kunnen lezen wanneer te geven, waarom en op welke manier.

Zet na het geven je paragraaf op de afvinklijst zodat dubbel geven of vergeten word voorkomen.

- Schrijf in de agenda wanneer de stopdatum van het geven van de medicijnen is.

- Schrijf in de overdracht na het opnemen van contact met ouders of het formulier wordt afgesloten of verlengd. Bij verlenging worden alle punten van vooraf aan weer genomen.

Word nooit te goedgelovig, we zijn een neutrale observator voor het kind en moeten gedekt zijn.

Voor het geven van een paracetamol en vaste medicijngebruik kunnen de ouders in het toestemmingsformulier aangeven wanneer het kind de medicijnen mogen/moet hebben.

De toestemmingsformulieren worden elk maand gecheckt en bijgewerkt.

Bij twijfel zullen we overleggen met de betreffende arts(met toestemming van ouders) of we als we niet bevoegd zijn wel de bekwaamheid bezitten om de medische handelingen die noodzakelijk zijn tijdens bso-uren te verrichten

Bij onvoldoende bevoegd en bekwaam personeel, zullen de medische handelingen moeten worden (aan bijvoorbeeld de thuiszorg) uitbesteed. Hierover gaan we met ouders in overleg.

Het bewaren van de medicijnen gebeurt op de voorgeschreven manier.

In de koelkast staat een EHBO-kistje met slot zodat medicijnen ook op slot kunnen of de medicijnen worden opgeborgen in het kantoor in de archiefkast zodat het ook afgesloten bewaard word. Kinderen mogen er niet aan kunnen zitten.

Afvinklijst medicijnen gebruik

Naam kind	Manier van geven	Datum gegeven	Paragraaf medewerker die het heeft gegeven	bijzonderheden	Afloop datum medicijnenformulier
					Contact met ouder: Verlengen/afsluiten *Afspraak gemaakt ;

- Omcirkel het gekozen antwoord > voeg afgeronde afvinklijst bij kindgegevens!!

Gezien door directie; Handtekening en datum

Toestemmingsformulier Medicijnen gebruik

Naam; _____

heeft de volgende medicijnen nodig onder bso-tijd;



Het medicijn dient op de volgende manier gegeven te worden
op de volgende tijdstip(-pen)

Het medicijngebruik gaat in(d-mnd-jaar) op _____
en eindigt op _____

Ons kind kan

het medicijn zelfstandig in nemen*

het medicijn zelfstandig in nemen maar wil graag een herinnering ivm tijdstip/aantal dagen tot stop datum*

*Keuze aankruizen

*De medewerkers van de Scouting BSO Gouda blijven verantwoordelijk voor het optimaal bewaren van het medicijnen.

Als dit toestemmingsformulier eindigt zal een van de medewerkers contact opnemen over de vorderingen in de gezondheid van het kind in verband met het afsluiten of verlengen van het medicijn gebruik.

Handtekening SBG;

Handtekening Ouders;

Handtekening Kind/Tiener;

.....

Gezien door directie;

Handtekening en datum